

feltüntetése mellett a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a felügyelő bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

25. Az alapítványnál a felügyelő bizottság által kijelölt független könyvvizsgáló végez könyvvizsgálatot, az éves beszámoló, mérleg, eredmény-kimutatás hitelesítését.
26. A felügyelő bizottság csak a könyvvizsgáló jelentése után javasolhatja a kuratóriumnak az alapítvány működésére vonatkozó éves beszámoló és közhasznúsági jelentés elfogadását.

5. §

AZ ALAPÍTVÁNY TÁJÉKOZTATÁSA

1. A kuratórium elnöke évenként - a mérleg elkészítését követő 30 napon belül -, az alapítvány vagyonának éves változásáról, és a vagyon, illetve hozadéka felhasználásáról írásban az alapítványtevőt tájékoztatja.

A tájékoztatásnak ki kell terjednie a Kuratórium tevékenységére is.

6. §

NYILVÁNOSSÁG

1. A szervezet működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinhet, a szervezet székhelyén előre egyeztetett időpontban.
2. A szervezet működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolóí közléseiről időszaki kiadványban tájékoztatja a nyilvánosságot.
3. A kuratóriumi határozatot az érintettekkel a döntést követő 15 napon belül írásban kell közölni, a pályázatok nyerteseinek névsorát az alapítvány székhelyén lévő hirdetőtáblán és egy országos napilapban (Népszabadság) közzé kell tenni. Az alapítvány kuratóriumának határozatát a Határozatok Könyvében időrendi sorrendben kell bevezetni és nyilvántartani.

7. §

AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE

1. Az alapítvány megszüntetésére a Ptk. 3:403. § és a Ptk. 3:404. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.